

Договор - оферта проката кулера

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2020 года

Настоящий Договор является официальным предложением (публичной офертой) **Общества с ограниченной ответственностью «ВОДА И МИР»**, именуемого в дальнейшем «**Арендодатель**», для любого физического лица, именуемого далее «**Арендатор**», которое примет настоящее предложение, на указанных ниже условиях.

Моментом полного и безоговорочного принятия предложения Арендодателя заключить договор оферты (акцептом оферты) считается момент принятия Арендатором от Арендодателя движимого имущества по акту приема-передачи.

Осуществляя акцепт оферты, Арендатор подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора. Текст настоящего договора (далее по тексту – «Договор») размещен на сайте Арендодателя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://vodaimir.ru>.

Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Арендодателем и Арендатором (далее по тексту - Стороны) и сохраняет юридическую силу.

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование кулеры для воды (далее – «Оборудование»), виды и характеристики которых указаны на сайте Арендодателя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://водамир.рф>.

1.2. Срок проката Оборудования по настоящему Договору составляет один год, если иное не согласовано Сторонами.

1.3. Передаваемое Оборудование является собственностью Арендодателя.

1.4. На момент заключения Договора Оборудование в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

1.5. Оборудование передается Арендатору и должно быть им возвращено Арендодателю в месте нахождения Арендодателя по адресу: Санкт-Петербург, ул. Блохина, д. 25, лит. А, пом. 6-Н, если иное не согласовано Сторонами.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Передать Оборудование Арендатору по акту приема-передачи в срок не позднее пяти рабочих дней с момента подачи Арендатором заявки.

2.1.2. В присутствии Арендатора проверить исправность Оборудования, а также ознакомить его с правилами эксплуатации Оборудования или выдать ему письменные инструкции о пользовании Оборудованием.

2.1.3. Принять Оборудование в момент прекращения Договора (независимо от оснований прекращения) и подписать акт приема-передачи Оборудования из проката.

2.2. Арендодатель вправе:

2.2.1. Требовать своевременного и в полном объеме внесения Арендатором арендной платы.

2.3. Арендатор обязан:

2.3.1. Принять Оборудование от Арендодателя по акту приема-передачи. После подписания акта приема-передачи Оборудования и до его возврата, риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования несет Арендатор.

2.3.2. Пользоваться арендованным Оборудованием в соответствии с его назначением.

2.3.3. Своевременно и в полном объеме вносить Арендодателю арендную плату.

2.3.4. Немедленно уведомить Арендодателя в случае поломки, порчи, утраты Оборудования.

2.3.5. Возвратить в момент прекращения Договора (независимо от оснований прекращения) арендуемое Оборудование в том состоянии, в котором его получил Арендатор, с учетом нормального износа.

3. Платежи и порядок расчетов

3.1. Размер арендной платы установлена Арендодателем в прейскуранте, размещенном на его сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://vodaimir.ru>. Прейскурант Арендодателя разрабатывается в соответствии с Положением о ценовой и маркетинговой политике Арендодателя.

3.2. Внесение (уплата) арендной платы производится Арендатором путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя, указанный в разделе 6 настоящего Договора, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Арендодателя.

3.3. Взыскание с Арендатора задолженности по арендной плате производится в бесспорном порядке на основе исполнительной надписи нотариуса.

4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

4.1. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства по настоящему Договору, несет ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

4.2. За нарушение любых сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Арендодатель вправе потребовать от Арендатора уплаты неустойки в размере 0,1% (одна десятая процента) от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки.

4.3. Споры сторон, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются в суде в соответствии с действующим законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действительны в случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями Сторон.

5.2. Подписывая настоящий Договор, Арендатор свободно, своей волей и в своем интересе дает Арендодателю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, уничтожение), полученных в связи с заключением настоящего Договора, с целью исполнения Договора, заключения договоров с Арендатором, участия Арендатора в программах лояльности Арендодателя. Настоящее согласие действует в течение двух лет и может быть отозвано Арендатором путем направления в адрес Арендодателя заявления в письменной форме.

5.3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего адреса, банковских и других реквизитов не позднее следующего дня с момента их изменений.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адрес, банковские реквизиты и подпись Арендодателя

Арендодатель:

ООО «ВОДА И МИР»

197198, Санкт-Петербург, ул. Блохина, д. 25,

лит. А, пом. 6-Н, офис 11

Телефон/факс: +7(812)3170001

Электронная почта: sale@vodaimir.ru

ОГРН 1207800030800

ИНН 7813643392

КПП 781301001

Р/с 40702810932200003266

ФИЛИАЛ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ» АО

«АЛЬФА-БАНК»

К/с 301018106000000000

БИК 044030786

Генеральный директор:

_____ **И.П. Хотеев**